

(zachovejte, prosím formát žádosti - NEUPRAVUJTE)

ŽÁDOST O ZMĚNU ÚDAJŮ DOTACE

Vyplňte strojem, počítačem nebo hůlkovým písmem!

ODBOR EKONOMICKÝ
Městský úřad Chabařovice, Husovo nám. 183, 403 17 Chabařovice
tel. 475 225 492, e-mail.: podatelna@chabarovice.cz

Název kategorie

- Celoroční činnost dětí a mládeže do 18 let
- Neinvestiční dotace z rozpočtu města Chabařovice

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název žadatele (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci žadatele):		Datum přijetí, číslo evidenční	
Adresa sídla žadatele:		PSČ:	
Kontaktní adresa: (pokud se liší od sídla žadatele)		PSČ:	
IČ:	Datum narození: (pouze u fyzických osob nepodnikajících)		
DIČ:	Plátce DPH (nehodící se škrtněte):	ANO NE	
Jméno, příjmení a funkce statutárního zástupce/statutárních zástupců:			
<i>Upozornění: Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony.</i>			
Telefon:	Mobil: Příjmení:	E-mail:	
Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace, která bude uvedena ve smlouvě):			
Číslo uzavřené smlouvy:		Výše poskytnuté dotace:	

2. ZMĚNA

Změna se týká (zaškrtněte):

- 1. údajů příjemce dotace**
 - a) název příjemce** (právnické osoby doložit aktuálním výpisem z příslušného veřejného rejstříku, fyzické osoby podnikající doložit výpisem ze živnostenského rejstříku, fyzické osoby nepodnikající doložit kopií občanského průkazu aj.)
 - b) sídlo příjemce/adresa trvalého pobytu/doručovací adresa** (právnické osoby doložit aktuálním výpisem z příslušného veřejného rejstříku, fyzické osoby podnikající doložit výpisem ze živnostenského rejstříku, fyzické osoby nepodnikající doložit kopií OP aj.)
 - c) změna IČ** (doložit aktuálním výpisem z příslušného veřejného rejstříku nebo ze živnostenského rejstříku)
 - d) změna statutárního/ch zástupce/ů** (doložit aktuálním výpisem z příslušného veřejného rejstříku či příslušným dokladem prokazující změnu statutárního orgánu)
 - e) změna bankovního účtu** (nutné doložit aktuálním výpisem z bankovního účtu či smlouvou o jeho zřízení)
- 2. termínu realizace akce/činnosti nebo termínu vyúčtování akce/činnosti**
- 3. místa konání akce**
- 4. účelu poskytnutí dotace**
- 5. rozpočtu** (změnu uvést do přílohy č. 1)
 - a)** v návaznosti na poskytnutou výši přidělené dotace od města Chabařovice
 - b)** neočekávané vícenáklady na akci/činnost (musí být podloženo relevantními důvody)
- 6. ostatní** (specifikujte konkrétní změnu)

Ke změně dochází z důvodu: (každou změnu je potřeba řádně odůvodnit)

V Chabařovicích, dne:

Počet příloh:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace

Předpokládané neinvestiční výdaje předložené činnosti na rok _____			
Položky rozpočtu (druh nákladu)	Celkové náklady na akci/činnost v Kč	Požadovaná dotace z rozpočtu města Chabařovice	Poskytnutá dotace z rozpočtu města Chabařovice
Drobný materiál (kancelářské potřeby, ostatní materiál, věcné ceny, poštovní, telefonní a internetové služby)	Kč	Kč	Kč
Soutěže (startovné, poplatky federacím, cestovné, ubytování, stravování, občerstvení)	Kč	Kč	Kč
Provoz nemovitostí (spotřeba energie, nájemné včetně služeb, pronájem techniky a zařízení, ozvučení, osvětlení)	Kč	Kč	Kč
Mzdové náklady (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce, rozhodčí, porotce, komisař, časomíra, pořadatelská a zdravotní služba)	Kč	Kč	Kč
Propagace (tisk plakátů, fotodokumentace, atd.)	Kč	Kč	Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	Kč	Kč	Kč
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	Kč	Kč	Kč
Ostatní náklady (<i>specifikujte</i>)	Kč	Kč	Kč
	Kč	Kč	Kč
Ostatní služby (<i>specifikujte</i>)	Kč	Kč	Kč
	Kč	Kč	Kč
Celkové náklady na akci/činnost	Kč	Kč	Kč

Pozn.: vyplňte prosím všechny položky, vč. nulových příjmů.

Datum:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace