



(zachovejte, prosím dvoustránkový formát žádosti)

Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu města Chabařovice pro rok _____

Vyplňte strojem, počítačem nebo hůlkovým písmem!

Termín podání: do 31. 10. _____

ODBOR EKONOMICKÝ
Městský úřad Chabařovice, Husovo nám. 183, 403 17 Chabařovice
tel. 475 225 492, e-mail.: podatelna@chabarovice.cz

Název žadatele (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci žadatele):		Datum přijetí, číslo evidenční		
Adresa sídla žadatele:				PSC:
Kontaktní adresa: (pokud se liší od sídla žadatele)				PSC:
Telefon:	Mobil: Příjmení:	E-mail:	Webové stránky:	
Forma právnické osoby: (označte nebo doplňte)	<input type="checkbox"/> spolek		<input type="checkbox"/> obecně prospěšná společnost	
Sportovní úroveň: (v případě sportovní organizace)	<input type="checkbox"/> rekreační		<input type="checkbox"/> výkonnostní	
Registrováno u: _____ soudu v _____ (př. spolky)				
Spisová značka: Datum zápisu: Datum vzniku:				
Identifikační číslo žadatele (IČ):		Plátce DPH*: ANO NE		
		DIČ:		
Název a adresa peněžního ústavu:				
Číslo účtu žadatele:				
Jméno, příjmení, datum narození, bydliště statutárního zástupce/statutárních zástupců nebo osoby jednající jménem žadatele na základě udělené plné moci:				
<i>Upozornění: Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony.</i>				
Bydliště statutárního zástupce/statutárních zástupců nebo osoby jednající jménem žadatele na základě udělené plné moci				
Telefon statutárního zástupce/statutárních zástupců nebo osoby jednající jménem žadatele na základě udělené plné moci:				
Je-li žadatelem právnická osoba:				
a) osoba zastupující právnickou osobu, právní důvod zastupování:				

Název činnosti (přesná specifikace, která bude uvedena ve smlouvě):			
počet členů	celkem:	do 18 let:	nad 18 let:
Celkové náklady (na realizaci činnosti/celoroční podpory dětí a mládeže/akce):			
Výše požadované dotace z rozpočtu města Chabařovice celkem:		Kč	
Z toho na:			
a) činnost žadatele		Kč	
b) celoroční podporu využití volného času dětí a mládeže		Kč	
c) na akci		Kč	
Účel, na který je dotace požadována¹:			
a) na činnost žadatele v roce			
<i>Charakterizujte svou činnost (v souladu se stanovami, statutem či obdobným dokumentem) a její rozsah (např. počet členů a oddílů, počet klientů apod.).</i>			
<i>Uved'te příkladný výčet činností, na které dotaci požadujete. Pokud poskytujete služby, na které žádáte o dotaci, jako služby obecného hospodářského zájmu na základě pověření kraje a financujete je prostřednictvím vyrovnávací platby, uveďte název služby dle pověření, datum pověření a platnost pověření.</i>			
b) na celoroční podporu využití volného času dětí a mládeže v roce			
<i>Charakterizujte svou činnost (v souladu se stanovami, statutem či obdobným dokumentem) a její rozsah (např. počet členů a oddílů, počet klientů apod.).</i>			
<i>Uved'te příkladný výčet činností, na které dotaci požadujete. Pokud poskytujete služby, na které žádáte o dotaci, jako služby obecného hospodářského zájmu na základě pověření kraje a financujete je prostřednictvím vyrovnávací platby, uveďte název služby dle pověření, datum pověření a platnost pověření.</i>			
c) na konkrétní akci žadatele			
<i>Uved'te název akce</i>			

¹ V případě nedostatku místa v této žádosti uveďte potřebné údaje do přílohy č. 4 s uvedením části žádosti, k níž se příslušné údaje vztahují.

Uveďte termín konání akce

Uveďte podrobný popis akce (např. předmět akce, místo a termín konání, předpokládaný způsob financování, předpokládaný počet účastníků, cílová skupina atd.).

Jméno a příjmení osoby odpovědné za realizaci činnosti/akce:

Adresa a telefon osoby odpovědné za realizaci činnosti/akce:

K vyplněné žádosti doložte:

1. Doklad prokazující existenci žadatele:
 - a. aktuální doklad osvědčující právní subjektivitu žadatele
 - b. aktuální výpis z příslušného veřejného rejstříku, je-li v něm žadatel registrován (spolkový rejstřík, obchodní rejstřík, nadační rejstřík, atd.) (*tyto doklady nesmí být starší než 3 měsíce a změny ve výše uvedených dokladech je nutné nahlásit do 15 dnů na Odbor ekonomický*)
2. Čestné prohlášení žadatele o dotaci (viz příloha č. 1).
3. Finanční rozvahu činnosti, včetně podrobného položkového rozpočtu celkových výdajů a příjmů
4. (viz příloha č. 2).
5. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (viz příloha č. 3), v případě, že se bude jednat o veřejnou podporu..
6. Aktuální doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu nebo aktuální výpis z běžného účtu, či potvrzení peněžního ústavu s uvedením názvu majitele a čísla účtu).
7. Aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele, pokud toto oprávnění nevyplývá z výpisu z příslušného veřejného rejstříku (zápis z valné hromady, zápis ze schůze členů žadatele – prostá kopie, plná moc nebo ověření – doloženy v originále nebo v ověřené kopii a podepsané oprávněnou osobou).

Žadatel (příjemce) je povinen písemně oznámit jakoukoliv změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, změnu sídla, změnu čísla účtu, rozpočtu apod. či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje a to **do 15 pracovních dnů** ode dne účinnosti změny.

Tiskopis žádosti je k dispozici na MěÚ Chabařovice – odbor ekonomický a na webových stránkách města: www.chabarovice.cz/dokumenty/formulare

* *Nehodící se škrtněte*

V Chabařovicích, dne:

Počet příloh:

.....
jméno, příjmení a podpis

statutárního zástupce/statutárních zástupců

razítko

.....
jméno, příjmení a podpis

osoby odpovědné za realizaci

razítko

Příloha č. 1 **Čestné prohlášení žadatele o dotaci**

Čestné prohlášení žadatele o dotaci
z rozpočtu města Chabařovice na rok _____

Žadatel:

Obchodní jméno / Jméno žadatele:

Sídlo / Adresa žadatele:

IČ:

tímto čestně prohlašuje, že:

1. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k rozpočtu města Chabařovice a organizacím městem zřízovaným;
2. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ke státnímu rozpočtu, tedy nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění;
3. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů;
4. vede/nevede* soudní spory s městem Chabařovice, a pokud ano, jaký je předmět sporu:
5. je/není * v úpadku;
6. je/není* proti němu zahájeno insolvenční řízení;
7. bylo/nebylo* vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
8. je/není * veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
9. je/není* v likvidaci;
10. je/není*, dle jeho znalostí, proti němu veden výkon exekuce;
11. byl/nebyl* vůči němu vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem;

V Chabařovicích, dne:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace

**Nehodící se škrtněte*

Pozn.: vyplňte prosím všechny položky, vč. nulových příjmů.

Příloha č. 2 **Předpokládané neinvestiční výdaje** (předložte vždy samostatně za každý účel)

- a) činnost žadatele
- b) celoroční podporu využití volného času dětí a mládeže
- c) na akci

Předpokládané neinvestiční výdaje předložené činnosti na rok _____			
Položky rozpočtu (druh nákladu)			
Drobný materiál (kancelářské potřeby, ostatní materiál, věcné ceny, poštovní, telefonní a internetové služby)	Celkové náklady na akci/činnost v Kč	Požadovaná dotace z rozpočtu města Chabařovice	Poskytnutá dotace z rozpočtu města Chabařovice
Soutěže (startovné, poplatky federacím, cestovné, ubytování, stravování, občerstvení)	Kč	Kč	Kč
Provoz nemovitostí (spotřeba energie, nájemné včetně služeb, pronájem techniky a zařízení, ozvučení, osvětlení)	Kč	Kč	Kč
Mzdové náklady (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce, rozhodčí, porotce, komisař, časomíra, pořadatelská a zdravotní služba)	Kč	Kč	Kč
Propagace (tisk plakátů, fotodokumentace, atd.)	Kč	Kč	Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	Kč	Kč	Kč
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	Kč	Kč	Kč
Ostatní náklady (<i>specifikujte</i>)	Kč	Kč	Kč
	Kč	Kč	Kč
Ostatní služby (<i>specifikujte</i>)	Kč	Kč	Kč
	Kč	Kč	Kč
Celkové náklady na akci/činnost	Kč	Kč	Kč
			Kč

V Chabařovicích dne:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace

Příloha č. 3 **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis²**

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během **předchozích dvou účetních období** došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018):

.....

2. Podniky³ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený⁴ s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

² Tuto přílohu vyplňte pouze v případě, že se bude Vaší organizace/spolku/sdružení týkat.

³ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

⁴ Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím⁵) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením⁶) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁷) podniku.
- vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁸. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

⁵ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁷ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

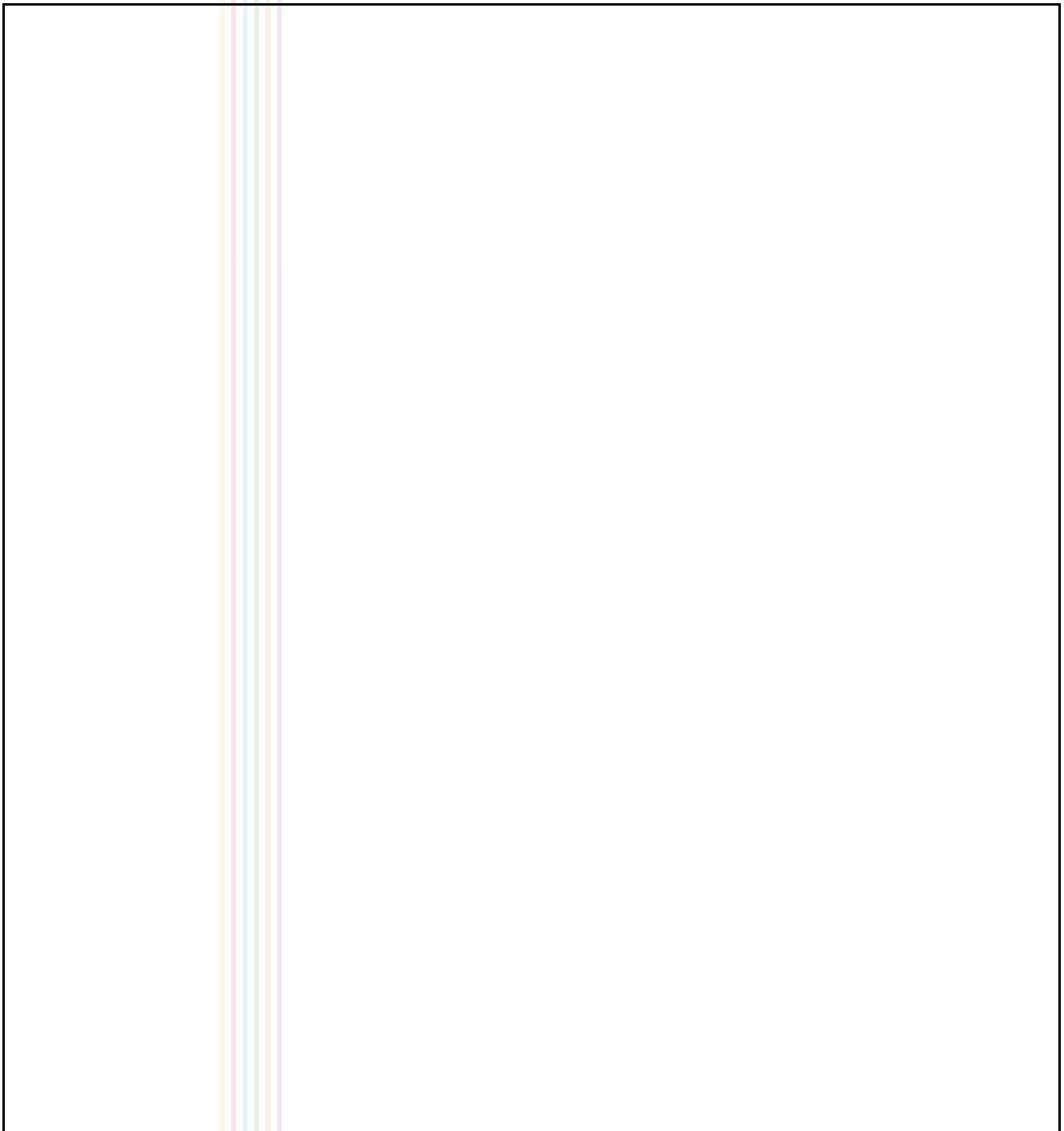
⁸ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Datum a místo podpisu			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Příloha č. 4 **Ostatní důležité informace k doplnění**



V Chabařovicích dne:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace